KOAN での履修登録方法・シラバス参照について【大学院】

◆履修登録方法

KOAN トップページ

- Jeen III. https://koan.osaka-u アイル(E) 編集(E) 表示(V) お:	ac.jp/koan/camp 気に入り(<u>A</u>) ツー	us?view=view. ・ル(I) ヘルプ	menu&func=functio	on /O → 읍 등 ♂ >	(🛄 個人ボー	タル [KOAN] >				û 🕸
F Facebook 🧃 Web スライス 🕯	ジャラリー					<u>6</u> .	· 🛯 - 🗖 🖶	 ページ(<u>P</u>) < セージ 	フティ(<u>5</u>) ▼ ツー/	uL(<u>0</u>) - @-
پر KOAN	ユーザ テス	学生 さん	タイムアウトまで約 [25 😚					Menu Off	Logout
Menu	お知らせ									
Hone と回れ 北一夕ルサイト 通信を含む・登録状況際会 単位第日登録 ・ 地選用登録(1年生) ・ 地選用登録(1年生) ・ 地選用登録(1年生) ・ 地選用登録(1年生)			 証明書自動発 8月14日(水) 約 夏季一斉休業 詳(よ(16月3日 リニューアルに サイバーメディ 詳(よ(こちらる) https://koan.org/li> 	行機のサービス ら16日 (金)の男 のため証明書自 (月)の掲示をこ 伴いKOANから アセンターの情報 をご覧下さい。 saka-n.ac in/port	停止について 期間、 動発行機は ご覧下さい。(2 の各種通知 服教育システ al/manual/stud	・ サービス停止とない 013.6.3) メールの送信先は ムのWebメールの ent/mail/hml/tenson	リます。 全学生に配付され アドレスに変更に hml	れている なりました。		A H
- <mark>● 成績</mark> -■ 判定	2:	:!		「ジャンルー」 ▶ 授業	<u>ۋ</u>]	(新着 0件 / 未読 ()件 / 0件)	 新着アン ■授業アン ■一般アン 	ケート ケート 未回答0件 ケート 未回答1件	(
- 学籍 - <u>シラバス</u>	► <u>ゴミ箱</u>	(新着 0件 /:	未読 0件 / 0件)	▶ 個別連絡		(新着 0件 / 未読)	7件 / 01年)		7	ンケートへ
				★1773里約		(新着 141年 / 木読	1531年 / 1571年)	健康管理	£	
— 揭示				が画にく	・副プログラム	(新着 0件 / 未読)	0件 / 0件)	■ 定期健康診	断結果を確認してく	(ださい。
▶ 14.講社講				▶教職		(新着1件/未読:	24件 / 24件)			- NEUSAUCAS
⊨ 健康管理				▶ 迎学支援		(新着 4件 / 未読 20件 / 20件)		リンク	(土) () ()	
▶ 健康管理(歯科検診)				▶ <u>1世/7支援</u> (新着 1件 / 未読 12件 /			12件 / 12件)	大阪大	学外国語学部本一;	4~-2
大阪大学CLE (新WebCT)	4						_0	Osaka U Studies	Iniversity School of Website	f Foreign
学際融合教育プログラム(大学院高	今週の日	寺間割					≫ <u>月単位へ</u>			
就職支援システム	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon			
進路・就職報告システム	10	11	12	13	14	15	16			
m	•			4		r				
		WZ I					💌 A A	17 😒 🌇 🛜 🔿 🕬 d	·	9:37

1) 左側「Menu」欄の【履修登録・登録状況照会】をクリック。

				_	-	And in case of the local division of the loc	Sec. 2		
- 🕞 🛄 https://koan.osaka-u.a	ac.jp/k	koan/campu	is?view=view	menu&func	=function 🖌		修登録・登録状況照会	ŧ[×	<u>ଜ</u> ኋ
ファイル(E) 編集(E) 表示(⊻) お気	に入り	D(A) ツー	い(I) ヘルプ	(田)					
Facebook 은 Web スライスキ	ヤラリ	-							 ページ(E) < セーフティ(S) < ツール(Q) < Ø
KOAN المر U koan		ザーテスト	学生 さん	タイムアウト	まで約 30	0\$			Menu Off Logout
		minated a	20000000000						
Home		版[18]宣录: 1 24 氏名	1100円(110円) テスト学生				学務番号	DUMMY101	
Finglish S-II	学生所属 年度·開講期		外国語学部	外国語学部外国語学科中国語專攻			学年	4年	
ポークルサイト			2013年度2学期 期限		登録期間外	件数	01年		
	_			_					
		<u>1学期</u>	2学期 ======		课日	水服用	木曜日	集中講義など	+##8
		未登録	1-01-01	未登録		未登録	未登録	未登録	
-●抽選用登録【2年生以上	1限								集中はここ!
L? <u>抽選用登錄照会</u>		+ 25.03		+ 75.63		+ 7. ca	+7523	+500	
一 反趙		- <u></u>		<u>A G II</u>		<u>* 9.18</u>	TER	<u>* 9 ir</u>	<u>* 938</u>
• 判定	2015								
- 三 空籍		未登録		未登録		未登録	未登録	未登録	<u>未登録</u>
- <u>>)5/7</u>	36民								
		-		de Prode i					
-	10000	未登録		未登録		未登録	天堂球	未登録	<u>未登録</u>
- <u>休講補講</u>	4服								
· 建康管理		未登録		未登録		未登録	未登録	未登録	<u>未登録</u>
- 健康管理(菌科検診)	5限								
<u>大阪大学CLE (新WebCT)</u>		141-241							
学際融合教育プログラム(大学院高		未登録		未登録		未登録	未登録	未登録	未登録
就職支援システム	68民								
連絡・就職報告システム		未登録		<u>未登録</u>		<u>未登録</u>	未登録	未登録	未登録
	7服								
	集中議義など								集中講義などを登録
	88	¥8	時限時	間割コード	警告	開請科目	らう 高度教	牧義 担当教員名	教室名シラバス
	1		W4			- 14 E MILE		A	## 🐸 🌆 🌌 🕐 CAPES 🖉 🔺 🕨 🐄 🌆 9:39

2)通常授業は「開講される曜日・時限」をクリック。
 集中講義は右上の【集中講義などを登録】をクリック。



ックして検索画面を開く。曜日・時限、開講科目名等の条件で検索し、検索結果から 開講科目名をクリック。



4) すべての科目を入力し終えたら、「登録完了」をクリックする。

<他研究科開講科目の履修登録>

他研究科の授業はすべて「要件外」となります。登録時に要件外エラーと出ても履修 登録はできますが、修了要件として加算したい場合(10単位まで可能)は、研究・講義 棟 A 棟 1F 箕面事務室教務係 にて手続きをすること。



KOAN トップページ

								_				
ファイル(F) 編集(F) 表示(V) おき	ac.jp/koan/campi まに入り(A) ッソー	JS?VIEW=VIEV	//menu&runc=tunctio	n) m 置 m l m l m l m l m l m l m l m l m l		タル [KOAN]	×		10 12 13			
🍰 🛐 Facebook 🗿 Web スライス ≠	ドマラリー		<u> </u>				• 🗟 • 🖻 🖶 •	ページ(E) ▼ セーフティ(;	<u>5) • ツール(0) • 🔞 •</u> "			
(0U + KOAN	ユーザ テスト	学生 さん	タイムアウトまで約	30 分				M	enu Off Logout			
Menu / Home	お知らせ											
 ① English ② メール ③ ボータルサイト ■ ■ 民体 	○証明書自動発行機のサービス停止について、 8月14日 (水)から16日 (金)の期間、 夏季一斉休業のため証明書自動発行機(はサービス停止となります。 詳人(46月3日(月)の掲示をご覧下さい。2013.6.3)											
	 ・リニューアルに伴いKOANからの各種通知メールの送信先は全学生に配付されている サイバーメディアセンターの情報教育システムのWebメールのアドレスに変更になりました。 詳しくはこちらをご覧下さい。 https://koan.osaka.u.ac.in/nortal/manual/student/mail/html/tenson.html 											
L ? 抽獲用登發照会 ■-■ 成績	新着揭示 個人フォルタ	₹ 7]		ジャンルー	覧]			新着アンケー	ト 未回答0件			
□- <u>■ 判定</u> □- <u>■</u> 学籍				▶授業		(新着 0件 / 未読	0件 / 0件)	□ 一般アンケート	未回答1件			
		(新着 0件)	未読 0件 / 0件)	► <u>個別連絡</u> ► <u>全体連絡</u>		(新着 0件 / 未読 (新着 14件 / 未読	0件 / 0件) <mark>先 153件</mark> / 157件)	■ 健康管理				
0- <u>フンケート</u> 0- <u>退</u>	5 23	2/		▶ <u>教務</u> ▶ 副画r	マ・副1つ門1からん	(新着 6件 / 未読 (新着 0件 / 未読	40件 / 43件) 0件 / 0件)	🔲 定期健康診断結果	を確認してください。			
□- <mark>■</mark> <u>休講補講</u>)	24件 / 24件)								
0- <mark>12</mark> 健康管理				▶ 奨学支	2援	(新着 4件 / 未読	20件 / 20件)	 ● 各所属向けリング 	,			
□- □ 健康管理(歯科検診)				▶ <u>±+1/73</u>	艺援	(新着1件/未読	12件 / 12件)	 大阪大学外国 	語学部ホームページ ity School of Foreign			
* 大阪大学CLE(新WebCT) ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	ARAR	印刷						Studies Websi	te			
	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	≫ <u>用単位へ</u> Mon					
 道路·就職報告システム 	10	11	12	13	14	15	16	-				
۰ (m.) ۴	× [n							
🚳 🔚 🖸 🙆		W					🕑 A 般	🦉 🇊 🌮 🕐 сарь 🖉 🔺 🕴	9:41 • 🔽 🌆 2013/09/10			

1) 左側「Menu」欄の【シラバス】→【シラバス参照】をクリック。



- 2)シラバス参照画面が表示されるので、「科目カテゴリ」の開講部局欄が自分の所属する 研究科・課程になっていることを確認したうえで、教員氏名や曜日・時限、科目名の一 部など、検索したい条件を入力してください。 検索ボタンを押すと該当授業の一覧が表示されますので、科目名をクリックしてください。
- ※他研究科のシラバス検索をする場合は、「科目カテゴリ」の開講部局欄から希望の「科目 を開設している部局」を選択してください。その後履修登録が必要な場合は、曜日・時 限、時間割コードを控えておくこと。