（別紙様式）

2024 年度 大阪大学大学院人文学研究科外国学専攻
特任教員（語学教育・研究）募集要項

大阪大学大学院人文学研究科外国学専攻では､24 の言語とそれを基底とする文化一般について、高度な言語運用能力をもとに理論と実践の両面にわたり総合的に教授・研究する「外国学研究」を主眼とし、人文社会科学諸分野や学際的アプローチから世界の言語と文化の研究を行います。これらの専門的学識を有し、語学教育の指導強化にふさわしい教員を下記のとおり募集します。

記

１．所　　属　　大阪大学大学院人文学研究科外国学専攻

２．勤務場所　　大阪大学箕面キャンパス（大阪府箕面市船場東 3-5-10）
※大阪大学豊中キャンパス（豊中市）で授業を担当する場合がある。

３．職　　名　　特任講師（常勤）

４．採用人員　　1 名

５．職務内容　　**アラビア語学、アラブ文学、アラブ文化等**に関する教育・研究に従事する。このうち大学院人文学研究科外国学専攻及び外国語学部が開設する授業の中から、**週 10 コマから週 12 コマ**の範囲(1 コマ＝90 分)で大学院人文学研究科外国学専攻が指定する授業を担当する。
その他、大学院人文学研究科外国学専攻及び外国語学部において、本専攻が必要とする業務に従事する。

６．採 用 日　　**2024 年 4 月 1 日**

７．契約期間　　採用日から **2027 年 3 月 31 日まで**とする。ただし、最長 **2034 年 3 月 31 日**（※）を限度として更新する場合がある。
なお、日本国籍を有しない者は、採用日の前日までに入国及び在留資格取得を完了すること。
※2023 年 10 月 1 日から 2024 年 3 月 31 日までの間の一部でも本学の有期雇用教職員、非常勤講師等の期間を有する者については、「国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」（下記 19 のリンク先に掲載）の定めに基づき、契約更新の限度が異なる場合があるので、確認したい場合は下記 17 まで問い合わせること。

８．試用期間　　６か月

９．勤務形態　　国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程による。
※専門業務型裁量労働制適用（みなし労働時間：１日８時間）

10．応募資格　　次のいずれの要件も満たす者
(1) **アラビア語**母語話者又は同等の言語運用能力を有する者
(2) **アラビア語圏**の文化・社会一般について知識を有する者
(3) **アラビア語学又はアラブ文学関連**の分野で、博士又は修士の学位（これに相当する資格を含む）を有する者

11．応募書類　　(1)「履歴書（別紙様式１）」
(2)「業績目録（主な著書及び学術論文等）（別紙様式２）」
(3)「主な業績 3 点以内（抜刷又はコピーも可）」
※応募書類(1)、(2)については、添付の様式を使用し必要な事項をもれなく明確に記入すること。
※また、直接連絡をとることができる、住所、電話／ＦＡＸ番号、電子メールアドレスを明記すること。
※応募書類は原則として返却しない。

12．応募期限　　**2023 年 8 月 29 日**（必着）

13．選考方法　　選考委員会が提出書類に基づき審査・選考の後、模擬授業を含む Web 面接を行う（Zoom を使用）。
大阪大学大学院人文学研究科外国学専攻会議が審査し、選考する。
なお、選考結果については、応募者本人宛に郵送で通知する（採用者に対しては **2023 年 11 月中旬**以降の予定）。

14．給与等　　(1) 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員（特任等教職員）給与規程に基づき、6,086,400 円～6,707,100 円の年俸を支給する（1/12 の額を各月払い）。また、通勤手当を支給する。
(2) 在職期間中、調度、電気、ガス、水道等の設備された住居を貸与する。なお、これらの使用料は本人の負担とする。
(3) 本学規程により、赴任時の旅費を支給する。
(4) 本学規程により、帰国時の旅費を支給する場合がある。
(5) 扶養手当、ボーナス及び退職手当は支給しない。

15．社会保険等　文部科学省共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入

16. 書類提出先　（メールの場合）

応募書類を添付のうえ、下記の E-mail アドレス（２か所）まで送付すること。

(1) 大阪大学人文学研究科箕面事務部庶務係

jinbun-minoh-shomu[@]office.osaka-u.ac.jp

(2) アラビア語専攻担当者（准教授　福田　義昭）

y.fukuda.hmt[@]osaka-u.ac.jp

※ 上記アドレスにメールを送信する際には［@］を @ に変えること。

※ 件名を「アラビア語特任教員応募」とすること。

※ 添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること。

※ ３営業日以内にメール受領の返信がない場合は、大阪大学人文学研究科箕面事務部庶務係（メールアドレスは上記参照）まで連絡すること。

（郵送の場合）

日本国

〒562-8678　大阪府箕面市船場東 3-5-10

大阪大学人文学研究科箕面事務部庶務係宛

※ 封筒表面に「**アラビア語**教員応募書類在中」と朱書のうえ、簡易書留郵便その他追跡可能な手段により提出すること。）

17. 問い合わせ先　大阪大学大学院人文学研究科外国学専攻

准教授　**福田　義昭**

y.fukuda.hmt[@]osaka-u.ac.jp

※ 上記アドレスにメールを送信する際には［@］を @ に変えること。

18. 募 集 者　　国立大学法人大阪大学

19. そ の 他　　上記以外については、国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等による。

http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html

大阪大学は男女協働を推進しております。性別や国籍・人種・民族等の別にかかわりなく、意欲ある方の応募を歓迎します。

※敷地内原則禁煙

※箕面キャンパスについては自動車、バイク、自転車の駐車場及び駐輪場はありません。